



POWIATOWY URZĄD PRACY W BIELSKU-BIAŁEJ
CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ
 ul. Partyzantów 55
 43-300 Bielsko-Biała
 tel. 33 496 51 72
 fax. 33 496 51 51

Plan szkoleń na rok 2025 dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bielsku-Białej

Lp.	Nazwa i zakres szkolenia	Liczba miejsc dla uczestników szkoleń i źródło finansowania	Przewidywany termin realizacji szkolenia	Orientacyjny czas trwania szkolenia w godzinach	Charakterystyka osób, dla których szkolenia są przeznaczone	Informacja o egzaminie zewnętrznym, jeśli jest przewidziany	Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień
SZKOLENIA GRUPOWE							
1.	Kierowca operator wózków jezdniowych (widłowych) <i>Zakres szkolenia:</i> Zajęcia teoretyczne i praktyczne w zakresie obsługi wózków podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem wraz z bezpieczną wymianą butli na podstawie programu zatwierdzonego przez Urząd Dozoru Technicznego	12 osób	II kwartał 2025 r.	Około 45 godzin zegarowych Zgodnie z programem zatwierdzonym przez UDT	Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bielsku-Białej posiadających pozytywną opinię lekarską i psychologiczną (na badania kieruje Urząd po wstępnym zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu).	Egzamin Państwowy teoretyczny i praktyczny przed właściwą Komisją Urzędu Dozoru Technicznego	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2175) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667) • Zaświadczenie kwalifikacyjne do obsługi urządzeń transportu bliskiego wydane przez właściwy Urząd Dozoru Technicznego.
2.	Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych <i>Zakres szkolenia:</i>	5 osób	II - III kwartał 2025 r.	Około 80 godzin zegarowych	Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bielsku-Białej posiadających:	Nieprzewidziany	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U.

	<p>Zajęcia teoretyczne i praktyczne obejmujące m.in. następujące zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykonywanie codziennych czynności z zakresu gospodarstwa domowego, • wykonywanie czynności higienicznych przy podopiecznym, • wykonywanie czynności, wspierających biologiczne funkcje życiowe podopiecznego, • organizowanie czasu wolnego podopiecznemu i dotrzymanie towarzystwa, • pierwsza pomoc przedmedyczna. 				<ul style="list-style-type: none"> • pozytywną opinię lekarską o zdolności do udziału w szkoleniu (na badania lekarskie kieruje Urząd po wstępnym zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu). <p>Preferowane do udziału w szkoleniu są osoby posiadające wykształcenie co najmniej średnie.</p>		<p>z 2023 r. poz. 2175) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667).</p>
3.	<p>Kompetencje cyfrowe</p> <p><i>Zakres szkolenia, m.in.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Wyszukiwanie, przechowywanie i ocena wiarygodności informacji, • Komunikacja z wykorzystaniem technologii cyfrowych, • Aktywność obywatelska z wykorzystaniem technologii cyfrowych (usługi cyfrowe), • Netykieta i tożsamość cyfrowa, • Prawa autorskie, licencje, własność intelektualna, • Bezpieczeństwo w sieci – ochrona cyfrowa, ochrona danych osobowych i prywatności, cyberprzemoc • Tworzenie treści cyfrowych (praca w edytorze tekstu, arkusza kalkulacyjnym, tworzenie prostych obrazów i nagrań), • Rozwiązywanie problemów technicznych 	18 osób (2 edycje po 9 osób)	II-IV kwartał 2025 r.	Okolo 35 godzin zegarowych	<p>Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych do 29 r. życia zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bielsku-Białej, u których występuje potrzeba nabycia bądź uzupełnienia kompetencji cyfrowych stwierdzona na podstawie przeprowadzonej ankiety oraz opinii doradcy zawodowego/doradcy klienta.</p>	<p>Egzamin certyfikujący przeprowadzany przez podmiot zewnętrzny- w zależności od oferty przedłożonej przez instytucję szkoleniową wybraną do realizacji szkolenia - wymagany egzamin końcowy przeprowadzony z rozdzieleniem procesu kształcenia i walidacji</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2175) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667) • Certyfikat wydany przez firmę certyfikującą.
4.	<p>Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej, terminali płatniczych i programu do fakturowania</p> <p><i>Zakres szkolenia:</i> Zajęcia teoretyczne i praktyczne obejmujące m.in. następujące zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizacja handlu w gospodarce rynkowej, 	5 osób	III-IV kwartał 2025 r.	Okolo 70 godzin zegarowych	<p>Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bielsku-Białej posiadających:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pozytywną opinię lekarską o zdolności do udziału w szkoleniu (na badania lekarskie kieruje Urząd po 	Nieprzewidziany	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2175) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy

	<p>organizacja sprzedaży detalicznej,</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizacja zaopatrzenia, i przyjmowania dostaw towarów, • wykonywanie i dokumentacja, podstawowych obliczeń sklepowych, • obsługa klienta w sprzedaży detalicznej, • obsługa kas fiskalnych, • obsługa terminali płatniczych, obsługa programu do fakturowania 				<p>wstępnym zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu) oraz</p> <ul style="list-style-type: none"> • umiejętność podstawowej obsługi komputera. 		<p>i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667).</p>
5.	<p>Kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG (135) – stale nierdzewne + rozszerzenie o stale czarne i kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG (141) – stale nierdzewne + rozszerzenie o stale czarne</p> <p><i>Zakres szkolenia:</i> Zajęcia teoretyczne i praktyczne w zakresie spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG (135) oraz TIG (141) – stale czarne i nierdzewne na podstawie wytycznych Instytutu Spawalnictwa lub w oparciu o program zatwierdzony przez Instytut Spawalnictwa (obecnie: Sieć Badawcza Łukasiewicz - Górnośląski Instytut Technologiczny – Centrum Spawalnictwa)</p>	5 osób	III-IV kwartał 2025 r.	<p>Około 250 godzin zegarowych</p> <p>Zgodnie z Wytycznymi Instytutu Spawalnictwa lub na podstawie programów szkolenia spawaczy zatwierdzonych przez Instytut Spawalnictwa (obecnie: Sieć Badawcza Łukasiewicz - Górnośląski Instytut Technologiczny – Centrum Spawalnictwa)</p>	<p>Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bielsku-Białej posiadających pozytywną opinię lekarską (na badania kieruje Urząd po wstępnym zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu).</p> <p>Preferowane do udziału w szkoleniu są osoby posiadające wykształcenie zasadnicze zawodowe oraz umiejętność czytania rysunku technicznego.</p>	<p>Egzaminy Państwowe teoretyczne i praktyczne przed komisją Sieci Badawczej Łukasiewicz - Górnośląski Instytut Technologiczny – Centrum Spawalnictwa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2175) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667) • świadectwo egzaminu kwalifikacyjnego spawacza • książeczka spawacza .
6.	<p>Pracownik ds. rachunkowości i księgowości - księgowość wspomagana komputerowo wraz z obsługą programu Symfonia</p> <p><i>Zakres szkolenia:</i> Nabycie umiejętności i kompetencji wymaganych do pracy w księgowości, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>podstawy ekonomii i statystyki, min.:</u> <ul style="list-style-type: none"> - reguły mikroekonomii i makroekonomii, - charakterystyka podmiotów gospodarczych, 	4 osoby	IV kwartał 2025 r.	Około 120 godzin zegarowych	<p>Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bielsku-Białej posiadających:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum średnie (preferowane są osoby posiadające wykształcenie ekonomiczne), • podstawową znajomość obsługi komputera. 	Nieprzewidziany	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2175) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług

<ul style="list-style-type: none"> - zasady zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej; • <u>prowadzenie ksiąg rachunkowych, m.in.:</u> <ul style="list-style-type: none"> - aktualne źródła prawa dotyczące rachunkowości, - klasyfikacja aktywów i pasywów, - zasady funkcjonowania kont księgowych, - prowadzenie ksiąg rachunkowych, - dowody księgowe, - księgowe dokumenty rozliczeniowe i dokumenty obrotu pieniężnego, - ewidencjonowanie operacji gospodarczych, - zestawienia obrotów i sald; • <u>przeprowadzanie inwentaryzacji oraz rozliczanie wyników;</u> • <u>prowadzenie wyceny aktywów oraz ustalanie wyniku finansowego:</u> <ul style="list-style-type: none"> - odpisy amortyzacyjne, - wycena aktywa i pasywa, - rozliczanie kosztów działalności jednostki; • <u>sporządzanie sprawozdania finansowego;</u> • <u>prowadzenie analizy finansowej; obsługa programu finansowo-księgowego Symfonia.</u> 						ryнку pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667).
SZKOLENIA WSKAZANE PRZEZ OSOBY UPRAWNIONE (tzw. szkolenia indywidualne)						
Szkolenia wskazane przez osoby uprawnione (tzw. szkolenia indywidualne)	Wg potrzeb osób bezrobotnych i możliwości finansowych PUP			Osoby uprawnione, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bielsku-Białej, które wykażą celowość skierowania na szkolenie, tj. uprawdopodobnią, że szkolenie zapewni uzyskanie odpowiedniej pracy lub podjęcie działalności gospodarczej.	W zależności od rodzaju szkolenia	W zależności od rodzaju szkolenia

Szkolenia będą finansowane ze środków publicznych z Funduszu Pracy.

UWAGA!

W celu ubiegania się o udział w szkoleniu grupowym należy złożyć zgłoszenie na szkolenie grupowe, które dostępne jest na stronie internetowej Urzędu: <https://bielsko-biala.praca.gov.pl> w zakładce Urząd → Dokumenty do pobrania → Szkolenia w ramach Funduszu Pracy .

Termin rozpoczęcia i zamknięcia naboru oraz limit zgłoszeń na dane szkolenie grupowe zostanie ogłoszony odrębnym komunikatem na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Bielsku-Białej (<https://bielsko-biala.praca.gov.pl>), w siedzibie Urzędu.

Złożenie zgłoszenia na szkolenie grupowe nie oznacza zakwalifikowania na szkolenie.

Spośród wnioskodawców, którzy złożą zgłoszenie Urząd dokona rekrutacji uczestników z uwzględnieniem kryteriów zawartych w „Zasadach finansowania usług szkoleniowych w 2025 r.” oraz wymagań wstępnych określonych w planie szkoleń.

W przypadku, gdy liczba kandydatów na szkolenie przekraczać będzie liczbę wolnych miejsc na szkoleniu, przy doborze Urząd będzie brał pod uwagę opinię doradcy klienta.

Pierwszeństwo przy kierowaniu na szkolenia będą miały osoby, które:

- spełniają kryteria wynikające z art. 40 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. występuje w ich przypadku:
 - brak kwalifikacji zawodowych lub
 - konieczność zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji lub
 - utrata zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie,
- spełniają dodatkowe kryteria kwalifikacyjne wynikające ze specyfiki danego szkolenia,
- przedłożyą uprawdopodobnienie zatrudnienia w formie oświadczenia od przyszłego pracodawcy/zleceniodawcy gotowego zatrudnić Wnioskodawcę lub powierzyć mu wykonywanie innej pracy zarobkowej po ukończeniu szkolenia lub złożą oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej z własnych środków wraz z opisem planowanej działalności, wskazaniem planu zaawansowania przygotowań poczynionych celem uruchomienia działalności i planowanego terminu rozpoczęcia tej działalności,
- pozostają w szczególnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (bezrobotni do 30. roku życia, bezrobotni długotrwale, bezrobotni powyżej 50. roku życia, bezrobotni korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej, bezrobotni posiadający co najmniej jedno dziecko do 6. roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18. roku życia, bezrobotni niepełnosprawni),
- zostały wskazane do objęcia wsparciem przez doradcę klienta ze względu na szczególną sytuację zawodową,
- nie korzystały dotychczas z tej formy pomocy finansowanej przez PUP,
- posiadają przygotowany przez PUP Indywidualny Plan Działania z uwzględnieniem przedmiotowej formy pomocy.

Wnioski na szkolenia wskazane przez osoby uprawnione (tzw. szkolenia indywidualne) są dostępne na stronie internetowej Urzędu <https://bielsko-biala.praca.gov.pl> (w zakładce „Urząd → Dokumenty do pobrania → Szkolenia w ramach Funduszu pracy”), w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Bielsku-Białej pok. D-11.

W związku z bieżącym monitorowaniem i analizą ofert pracy Powiatowy Urząd Pracy w Bielsku-Białej zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w przedmiotowym planie.

Imię i nazwisko osób do kontaktu: Sabina Noga,
Anna Starczyła-Ponikowska.

Numer telefonu: 33 496 51 72.