

Bielsko-Biała, dn.

WNIOSEK
o przyznanie dodatku aktywizacyjnego

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Bielsku-Białej

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy

2. Adres zamieszkania

PESEL NIP tel.

3. Nazwa i adres zakładu pracy

4. Data podjęcia zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej.....

5. Informuję, że*

1) **Zostałem(am) zatrudniony(a) w wyniku skierowania przez PUP i do wniosku dołączam:**

- kserokopię umowy o pracę (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o okresie zatrudnienia

2) **Podjąłem(am) zatrudnienie z własnej inicjatywy i do wniosku dołączam:**

- kserokopię umowy o pracę (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o okresie zatrudnienia

Zostałem(am) poinformowany(a), że warunkiem przyznania i wypłaty dodatku aktywizacyjnego jest dostarczenie w ciągu pierwszych 5 dni miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, za który przysługuje dodatek aktywizacyjny zaświadczenia z zakładu pracy o wymiarze zatrudnienia i wysokości wynagrodzenia brutto - oddzielnie za każdy miesiąc w przypadku, o którym mowa w pkt 5.1, zaświadczenia od pracodawcy, potwierdzającego okres zatrudnienia po przepracowanym miesiącu w przypadku wskazanym w pkt 5.2 lub oświadczenia potwierdzającego okres zatrudnienia po przepracowanym miesiącu w przypadku wskazanym w pkt 5.2

Niedostarczenie ww. zaświadczeń od pracodawcy w wyznaczonym terminie spowoduje zawieszenie wypłaty dodatku aktywizacyjnego.

6. Wypłatę dodatku aktywizacyjnego proszę przekazać:

- na rachunek bankowy

nr.....

nazwa banku i adres*

dla osób nie posiadających rachunku bankowego:

- do wypłaty w oddziałach banku – BANK PKO BP w terminach ustalonych przez tut. Urząd.*; wykaz placówek do wglądu w tut. Urzędzie lub na stronie internetowej urzędu : bielsko-biala.praca.gov.pl

Tutejszy Urząd nie ponosi odpowiedzialności za błędne wypełnienie druku.

Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem(am) się z treścią pouczenia załączonego do niniejszego wniosku.

* zakreśl wybraną odpowiedź

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE

Zgodnie z art. 48 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku przysługuje dodatek aktywizacyjny, jeżeli:

- 1) w wyniku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy podjął zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub służbie i otrzymuje wynagrodzenie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wysokość dodatku stanowi wówczas różnicę między minimalnym wynagrodzeniem za pracę a otrzymywanym wynagrodzeniem, nie więcej jednak niż 50% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1 cyt. ustawy, przez okres, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.
- 2) z własnej inicjatywy podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową. Wysokość dodatku aktywizacyjnego wynosi wówczas do 50% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1 ustawy, przez połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej dnia 18.08.2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego starosta przyznaje dodatek aktywizacyjny po udokumentowaniu podjęcia zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej oraz wysokości osiąganego wynagrodzenia, od dnia złożenia wniosku do:

- ostatniego dnia przysługiwania zasiłku dla bezrobotnych, przypadającego w okresie zatrudnienia, w przypadku, o którym mowa w pkt 1,
- ostatniego dnia połowy okresu przysługiwania zasiłku dla bezrobotnych, przypadającego w okresie zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej, w przypadku, o którym mowa w pkt 2.

W przypadku zawarcia kolejnych umów związanych ze świadczeniem pracy, warunkiem kontynuacji wypłaty dodatku aktywizacyjnego jest ciągłość pracy u jednego pracodawcy, (u którego bezrobotny podjął pracę tracąc status bezrobotnego), jak również zawarcie kolejnej umowy u innego pracodawcy.

Zgodnie z art. 48 ust. 4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku:

- 1) skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do prac interwencyjnych, robót publicznych lub na stanowisko pracy, którego koszty wyposażenia lub doposażenia zostały zrefundowane zgodnie z art.46 ust.1 pkt 1;
- 2) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, u którego był zatrudniony lub dla którego wykonywał inną pracę zarobkową bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny;
- 3) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego.
- 4) przebywania na urlopie bezpłatnym.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ilekroć w ustawie jest mowa o:

- innej pracy zarobkowej (pkt 11) - oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych;
- zatrudnieniu (pkt 43) - oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o prace nakładczą.

UWAGA!

Wysokość dodatku aktywizacyjnego w przypadku podjęcia pracy z własnej inicjatywy przez osoby bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bielsku-Białej, zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora PUP z dnia 29 grudnia 2022 r. wynosi 50% kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

OŚWIADCZENIA/WNIOSKI

dla celów obliczania miesięcznych zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych
podatnika otrzymującego świadczenia z Funduszu Pracy

Podstawa prawna: Art. 31a ust. 2 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2647 ze zm.), zwanej dalej "ustawą"		
A. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA		
Nazwisko	Pierwsze imię	Data urodzenia
B. DANE PŁATNIKA, KTÓREMU SKŁADANE JEST OSWIADCZENIE/WNIOSEK		
Powiatowy Urząd Pracy w Bielsku-Białej		
C. OŚWIADCZENIE PODATNIKA, OTRZYMUJĄCEGO ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU PRACY, SKŁADANE PŁATNIKOWI, O KTÓRYM MOWA W ART. 35 UST.1 PKT 5 I 6 USTAWY, W SPRAWIE POMNIEJSZENIA O KWOTĘ ZMNIEJSZAJĄCĄ PODATEK		
Niniejszym wnoszę o pomniejszenie miesięcznej zaliczki na podatek o kwotę stanowiącą:		
<input type="checkbox"/> 1/24 kwoty zmniejszającej podatek (150)	<input type="checkbox"/> 1/36 kwoty zmniejszającej podatek (100)	
Niniejszym oświadczam że:		
<input type="checkbox"/> wycofuję uprzednio złożone oświadczenie dotyczące podziału kwoty zmniejszającej podatek		
<input type="checkbox"/> rezygnuję ze stosowania pomniejszenia w wysokości 1/12 kwoty zmniejszającej podatek (300)		
D. PODPIS		
Data wypełnienia	Podpis podatnika	

Objaśnienia

X → - **ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT (wylącznie jedno pole)**

Oświadczenie w części składa się organom zatrudnienia. Zgodnie z art. 31b ust. 3 i 4 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Część C może wypełnić podatnik, który uzyskuje w danym miesiącu przychody:

- 1) od więcej niż jednego płatnika, jeżeli łączna kwota pomniejszenia stosowana przez wszystkich płatników w tym miesiącu nie przekracza 1/12 kwoty zmniejszającej podatek oraz w roku podatkowym podatnik nie skorzystał za pośrednictwem płatnika w pełnej wysokości z pomniejszenia kwoty zmniejszającej podatek, w tym także poprzez złożenie wniosku o niepobieranie zaliczek w danym roku podatkowym;
- 2) od tego samego płatnika z różnych tytułów, przy czym łączna kwota pomniejszenia zastosowana w tym miesiącu przez tego płatnika nie może przekroczyć kwoty wskazanej w tym oświadczeniu.

Część C wypełnia podatnik, który chce upoważnić płatnika stosującego z urzędu pomniejszenie zaliczki na podatek o 1/12 kwoty zmniejszającej podatek, do pomniejszania zaliczki na podatek w innej wysokości, tj. o 1/24 albo 1/36 kwoty zmniejszającej podatek. Oświadczenie o stosowaniu pomniejszenia podatnik może złożyć nie więcej niż trzem płatnikom.

WAŻNE!

Podatnik jest obowiązany wycofać lub zmienić złożone uprzednio oświadczenia lub wnioski, jeżeli zmieniły się okoliczności mające wpływ na obliczenie zaliczki na podatek. Wycofanie i zmiana złożonego wcześniej oświadczenia lub wniosku następuje poprzez złożenie nowego oświadczenia lub wniosku.