



Urząd Pracy

POWIATOWY URZĄD PRACY W BIELSKU – BIAŁEJ  
CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ  
ul. Partyzantów 55  
43-300 Bielsko-Biała  
tel. 33/ 496 51 50, fax 33/496 51 51



**OŚWIADCZENIE O ZAMIARZE PODJĘCIA/WZNOWIENIA  
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ  
- po ukończeniu szkolenia**

Nazwa szkolenia:.....

.....

.....

(Imię i Nazwisko)

PESEL .....

w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość.

**Oświadczam, że zamierzam podjąć/wznowić\* działalność gospodarczą z własnych środków finansowych nie później niż do 3 miesięcy od zakończenia ww. szkolenia zgodnie z opisem planowanego przedsięwzięcia.**

**Rozpoczęcie deklarowanej działalności gospodarczej nie jest uzależnione od uzyskania środków na podjęcie działalności gospodarczej z Powiatowego Urzędu Pracy w Bielsku-Białej lub innego źródła. Zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów potwierdzających podjęcie/wznowienie działalności gospodarczej w ciągu 7 dni od ich otrzymania.**

**OPIS PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

1. Rodzaj planowanej działalności gospodarczej wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (kod PKD)  
.....  
.....
2. Opis planowanego przedsięwzięcia wraz z opisem produktu lub usługi: .....  
.....  
.....
3. Działalność gospodarczą zamierzam prowadzić pod adresem .....  
.....  
w lokalu .....  
który jest własnością .....
4. Czy dotychczas prowadził/a Pan/Pani działalność gospodarczą? (zakreślić właściwe)  
 NIE                                       TAK, w okresie od ..... do .....  
rodzaj prowadzonej działalności (Kod/y PKD) .....  
przyczyny likwidacji / zawieszenia działalności .....
5. Czy posiada Pan/Pani kompetencje do prowadzenia działalności gospodarczej np. doświadczenie zawodowe; kwalifikacje potwierdzone dyplomem, certyfikatem, zaświadczeniem; uprawnienia; umiejętności? Czy posiada Pan/Pani potrzebne zezwolenia, koncesje, licencje?  
.....  
.....

\*niepotrzebne skreślić

6. Działania podjęte na rzecz zamierzonej działalności:
- a) krótki opis podjętych dotychczas działań w celu otwarcia/wznowienia działalności gospodarczej, w tym wskazanie posiadanych środków technicznych potrzebnych do prowadzenia działalności gospodarczej (maszyny, urządzenia, środki transportu, inne):  
 .....  
 .....
- b) krótki opis kolejnych działań, jakie zamierza Pan/Pani jeszcze podjąć celem otwarcia/wznowienia i prowadzenia działalności:.....  
 .....
7. Główni, potencjalni odbiorcy produktu lub usług (opisać grupę potencjalnych odbiorców, krótka charakterystyka wskazująca czy planowane przedsięwzięcie zdobędzie wystarczająco duży rynek, aby jej prowadzenie spełniało cel zarobkowy): .....  
 .....  
 .....  
 Charakterystyka dostawców (opisać kooperantów, tj. hurtowników, zaopatrzeniowców, przedstawicieli, podwykonawców jeżeli występują; wymienić przykładowe firmy): .....  
 .....
8. Charakterystyka konkurencji (czy w rejonie działania istnieją firmy lub osoby zajmujące się taką samą działalnością, w jakim stopniu stanowią konkurencję dla planowanego przedsięwzięcia; wymienić przykładowe firmy wraz ze wskazaniem w jaki sposób planowana działalność będzie konkurencyjna w stosunku do istniejących o podobnym profilu): .....  
 .....
9. Proponowane sposoby wejścia na rynek, forma reklamy promocji (jakie metody będą stosowane w celu sprzedaży produktów/usług; w jaki sposób klienci będą informowani o produktach /usługach): .....  
 .....
10. Proponowane sposoby wejścia na rynek, forma reklamy promocji (jakie metody będą stosowane w celu sprzedaży produktów/usług; w jaki sposób klienci będą informowani o produktach/usługach): .....  
 .....
11. Analiza SWOT, czyli mocne i słabe strony przedsięwzięcia oraz szanse i zagrożenia, jakie ono stwarza.. To metoda określenia słabych i silnych stron firmy oraz szans i zagrożeń przed nią stojących, gdzie „S” – to silne strony firmy w pozytywny sposób wyróżniające ją wśród konkurencji, „W” – to słabe strony działania firmy, „O” – to szanse rozwoju, „T” – to trudności i bariery dla działania i rozwoju firmy:

S-strong (mocne strony)	W-weak (słabe strony)
O-opportunity (szanse)	T-threat (zagrożenia)

Analizę prosimy przeprowadzić według poniższych wskazówek:

1. **Mocne strony** – wewnętrzne czynniki pozytywne - należy wymienić m. in. atuty swojego pomysłu, zalety proponowanych towarów/usług, charakterystyczne cechy, które odróżniają planowaną działalność od innych podobnych, własne umiejętności, które są niezbędne dla powodzenia przedsięwzięcia.
2. **Słabe strony** – wewnętrzne czynniki negatywne - należy wymienić m. in. czynniki, które stanowią o przewadze konkurencji, elementy, które powinny zostać usprawnione, błędy których należałoby się wystrzegać w przyszłości, ograniczenia wynikające z małych zasobów lub niedostatecznych kwalifikacji.
3. **Szanse** – zewewnętrzne czynniki pozytywne – należy wymienić m.in. zjawiska i tendencje w otoczeniu, które, gdy odpowiednio wykorzystane, staną się impulsem do rozwoju, szanse wynikające z rozwoju technologii, ze struktury rynku pracy, struktury społeczeństwa, zmian w stylu życia, wzorów społecznych, rządowej oraz samorządowej polityki gospodarczej i finansowej.
4. **Zagrożenia** – zewewnętrzne czynniki negatywne – należy wymienić m. in. bariery rozwoju firmy wynikające np. z sytuacji makro i mikroekonomicznej, utrudnienia wynikające z przewagi konkurencji, zmiennych warunków na rynku towarów/usług, przeszkody wynikające z sytuacji politycznej i gospodarczej kraju, Europy, świata.

**Informuję, że zgodnie z art. 75 §2 Kodeksu postępowania administracyjnego i uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe.**

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)