



POWIATOWY URZĄD PRACY W BIELSKU-BIAŁEJ
CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ
 ul. Partyzantów 55
 43-300 Bielsko-Biała
 tel. 33 496 51 72
 fax. 33 496 51 51

Plan szkoleń na rok 2023 dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bielsku-Białej

Lp.	Nazwa i zakres szkolenia	Liczba miejsc dla uczestników szkoleń i źródło finansowania	Przewidywany termin realizacji szkolenia	Orientacyjny czas trwania szkolenia w godzinach	Charakterystyka osób, dla których szkolenia są przeznaczone	Informacja o egzaminie zewnętrznym, jeśli jest przewidziany	Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień
SZKOLENIA GRUPOWE							
1.	Magazynier z obsługą wózków jezdniowych podnośnikowych + bezpieczna wymiana butli <i>Zakres szkolenia:</i> <ul style="list-style-type: none"> • zajęcia teoretyczne i praktyczne w zakresie obsługi wózków podnośnikowych wraz z bezpieczną wymianą butli na podstawie programu zatwierdzonego przez Urząd Dozoru Technicznego • zasady przechowywania towarów, • prowadzenie dokumentacji magazynowej, w tym: fakturowanie i inwentaryzacja, • podstawy logistyki • obsługa interesantów 	10 osób Fundusz Pracy	II - IV kwartał 2023 r.	127 godzin zegarowych (moduł dotyczący szkolenia w zakresie obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych zgodnie z programem zatwierdzonym przez UDT, moduł dotyczący szkolenia w zakresie magazyniera – około 60 godzin zegarowych.	Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w PUP Bielsko-Biała oraz w Filii PUP w Czechowicach-Dziedzicach posiadających pozytywną opinię lekarską i psychologiczną (na badania kieruje Urząd po wstępnym zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu).	Egzamin Państwowy teoretyczny i praktyczny przed właściwą Komisją Urzędu Dozoru Technicznego w zakresie obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667) • Zaświadczenie kwalifikacyjne do obsługi urzędów transportu bliskiego wydane przez właściwy Urząd Dozoru Technicznego.

2.	<p>Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych</p> <p><i>Zakres szkolenia:</i> Zajęcia teoretyczne i praktyczne obejmujące m.in. następujące zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykonywanie codziennych czynności z zakresu gospodarstwa domowego, • wykonywanie czynności higienicznych przy podopiecznym, • wykonywanie czynności, wspierających biologiczne funkcje życiowe podopiecznego, • organizowanie czasu wolnego podopiecznemu i dotrzymanie towarzystwa, • pierwsza pomoc przedmedyczna. 	5 osób Fundusz Pracy	II - III kwartał 2023 r.	80 godzin zegarowych	<p>Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w PUP Bielsko-Biała oraz w Filii PUP w Czechowicach-Dziedzicach posiadających:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pozytywną opinię lekarską o zdolności do udziału w szkoleniu (na badania lekarskie kieruje PUP po wstępnym zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu). <p>Preferowane do udziału w szkoleniu są osoby posiadające wykształcenie co najmniej średnie.</p>	Nieprzewidziany	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667).
3.	<p>Kurs prawa jazdy kat. C wraz z kwalifikacją wstępną przyspieszoną do prawa jazdy kat. C, C+E, C1, C1+E</p> <p><i>Zakres szkolenia:</i> Zajęcia teoretyczne i praktyczne w oparciu o program zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1885) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 5 marca 2022 r. w sprawie szkolenia i egzaminowania kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz. U. z 2022 r., poz. 739)</p>	12 osób Fundusz Pracy	II - III kwartał 2023 r.	190 godzin zegarowych	<p>Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w PUP Bielsko-Biała oraz w Filii PUP w Czechowicach-Dziedzicach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiadających pozytywną opinię lekarską i psychologiczną (na badania kieruje Urząd po wstępnym zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu), • które ukończyły 21. rok życia, • posiadających prawo jazdy kat. B. 	Egzamin państwowy teoretyczny w zakresie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej do prawa jazdy kat. C, C+E, C1, C1+E oraz egzamin państwowy teoretyczny i praktyczny w zakresie prawa jazdy kat. C w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667) • Uprawnienia do kierowania pojazdami w zakresie prawa jazdy kat. C • Świadectwo kwalifikacji zawodowej w zakresie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej do prawa jazdy kat. C, C+E, C1, C1+E.

4.	<p>Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej, terminali płatniczych i programu do fakturowania</p> <p><i>Zakres szkolenia:</i> Zajęcia teoretyczne i praktyczne obejmujące m.in. następujące zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizacja handlu w gospodarce rynkowej, organizacja sprzedaży detalicznej, • organizacja zaopatrzenia, i przyjmowania dostaw towarów, • wykonywanie i dokumentacja, podstawowych obliczeń sklepowych, • obsługa klienta w sprzedaży detalicznej, • obsługa kas fiskalnych, • obsługa terminali płatniczych, • obsługa programu do fakturowania 	5 osób Fundusz Pracy	II - III kwartał 2023 r.	70 godzin zegarowych	<p>Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w PUP Bielsko-Biała oraz w Filii PUP w Czechowicach-Dziedzicach posiadających:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pozytywną opinię lekarską o zdolności do udziału w szkoleniu (na badania lekarskie kieruje PUP po wstępnym zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu) oraz • umiejętność podstawowej obsługi komputera. 	Nieprzewidziany	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667).
5.	<p>Pracownik ds. rachunkowości i księgowości - księgowość wspomagana komputerowo wraz z obsługą programu Symfonia</p> <p><i>Zakres szkolenia:</i> Nabycie umiejętności i kompetencji wymaganych do pracy w księgowości, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>podstawy ekonomii i statystyki, min.:</u> <ul style="list-style-type: none"> - reguły mikroekonomii i makroekonomii, - charakterystyka podmiotów gospodarczych, - zasady zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej; • <u>prowadzenie ksiąg rachunkowych, m.in.:</u> <ul style="list-style-type: none"> - aktualne źródła prawa dotyczące rachunkowości, - klasyfikacja aktywów i pasywów, - zasady funkcjonowania kont księgowych, - prowadzenie ksiąg rachunkowych, - dowody księgowe, 	5 osób Fundusz Pracy	II - IV kwartał 2023 r.	120 godzin zegarowych	<p>Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w PUP Bielsko-Biała oraz w Filii PUP w Czechowicach-Dziedzicach posiadających:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum średnie (preferowane są osoby posiadające wykształcenie ekonomiczne), • podstawową znajomość obsługi komputera. 	Nieprzewidziany	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.

	<ul style="list-style-type: none"> - księgowo dokumenty rozliczeniowe i dokumenty obrotu pieniężnego, - ewidencjonowanie operacji gospodarczych, - zestawienia obrotów i sald; • <u>przeprowadzanie inwentaryzacji oraz rozliczanie wyników;</u> • <u>prowadzenie wyceny aktywów oraz ustalanie wyniku finansowego:</u> <ul style="list-style-type: none"> - odpisy amortyzacyjne, - wycena aktywa i pasywa, - rozliczanie kosztów działalności jednostki; • <u>sporządzanie sprawozdania finansowego;</u> • <u>prowadzenie analizy finansowej; obsługa programu finansowo-księgowego Symfonia.</u> 						
6.	<p>Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC</p> <p><i>Zakres szkolenia:</i> Zajęcia teoretyczne i praktyczne z zakresu obsługi obrabiarek sterowanych numerycznie CNC, w tym m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obróbka skrawaniem i narzędzia skrawające w zakresie obrabiarek CNC, • kompletowanie i czytanie dokumentacji technicznej, • dostosowanie programów operacji technologicznych do pracy na tokarce i frezarce, • dobieranie narzędzi, ustawianie na tokarce i frezarce wraz z wprowadzaniem danych do sterownika, • mocowanie narzędzi na tokarce i frezarce, • wczytywanie i weryfikacja programów obróbki do sterownika tokarki i frezarki, • obsługa i użytkowanie tokarki i frezarki sterowanej w systemie CNC. 	5 osób Fundusz Pracy	II - IV kwartał 2023 r.	120 godzin zegarowych	Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w PUP Bielsko-Biała oraz w Filii PUP w Czechowicach-Dziedzicach posiadających pozytywną opinię lekarską (na badania kieruje Urząd po wstępnym zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu). Preferowane do udziału w szkoleniu są osoby posiadające: <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie co najmniej zawodowe kierunkowe lub średnie techniczne, • znajomość rysunku technicznego, • znajomość podstaw obsługi komputera, predyspozycje psychofizyczne do wykonywania zawodu. 	Nieprzewidziany	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652) i/lub zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667).

7.	Kurs języka polskiego jako obcego dla cudzoziemców.	10 osób Fundusz Pracy	II - III kwartał 2023 r.	Około 50 godzin zegarowych	Szkolenie skierowane jest do osób uprawnionych zarejestrowanych w PUP Bielsko-Biała oraz w Filii PUP w Czechowicach-Dziedzicach będących cudzoziemcami, tj. osób nieposiadających obywatelstwa polskiego.	Nieprzewidziany	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenie wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652) <u>i/lub</u> zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.
----	--	--------------------------	-----------------------------	-------------------------------	---	-----------------	---

SKOLENIA WSKAZANE PRZEZ OSOBY UPRAWNIONE (tzw. szkolenia indywidualne)

Szkolenia wskazane przez osoby uprawnione (tzw. szkolenia indywidualne)	Wg potrzeb osób bezrobotnych i możliwości finansowych PUP			<ul style="list-style-type: none"> • Osoby uprawnione, zarejestrowane w PUP Bielsko-Biała oraz w Filii PUP w Czechowicach-Dziedzicach • Osoby, które wykażą celowość skierowania na szkolenie, tj. uprawdopodobnią, że szkolenie zapewni uzyskanie odpowiedniej pracy lub podjęcie działalności gospodarczej. 	W zależności od rodzaju szkolenia	W zależności od rodzaju szkolenia
--	---	--	--	---	-----------------------------------	-----------------------------------

Szkolenia będą finansowane ze środków publicznych z Funduszu Pracy.

UWAGA!

W celu ubiegania się o udział w szkoleniu grupowym należy złożyć zgłoszenie na szkolenie grupowe, które dostępne jest na stronie internetowej Urzędu: <https://bielsko-biala.praca.gov.pl> w zakładce Urząd → Dokumenty do pobrania.

Termin rozpoczęcia i zamknięcia naboru oraz limit zgłoszeń na dane szkolenie grupowe zostanie ogłoszony odrębnym komunikatem na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Bielsku-Białej (<https://bielsko-biala.praca.gov.pl>), w siedzibie Urzędu oraz Filii Urzędu w Czechowicach-Dziedzicach.

Złożenie zgłoszenia na szkolenie grupowe nie oznacza zakwalifikowania na szkolenie.

Spośród wnioskodawców, którzy złożą zgłoszenie Urząd dokona rekrutacji uczestników z uwzględnieniem kryteriów zawartych w „Zasadach finansowania usług szkoleniowych w 2023 r.” oraz wymagań wstępnych określonych w planie szkoleń.

W przypadku, gdy liczba kandydatów na szkolenie przekraczać będzie liczbę wolnych miejsc na szkoleniu, przy doborze Urząd będzie brał pod uwagę opinię doradcy klienta.

Pierwszeństwo przy kierowaniu na szkolenia będą miały osoby, które:

- spełniają kryteria wynikające z art. 40 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. występuje w ich przypadku:
 - brak kwalifikacji zawodowych lub
 - konieczność zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji lub
 - utrata zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie,
- spełniają dodatkowe kryteria kwalifikacyjne wynikające ze specyfiki danego szkolenia,
- przedłożą uprawdopodobnienie zatrudnienia w formie oświadczenia od przyszłego pracodawcy/zleceniodawcy gotowego zatrudnić Wnioskodawcę lub powierzyć mu wykonywanie innej pracy zarobkowej po ukończeniu szkolenia lub złożą oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej z własnych środków wraz z opisem planowanej działalności, wskazaniem planu zaawansowania przygotowań poczynionych celem uruchomienia działalności i planowanego terminu rozpoczęcia tej działalności,
- pozostają w szczególnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (bezrobotni do 30. roku życia, bezrobotni długotrwale, bezrobotni powyżej 50. roku życia, bezrobotni korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej, bezrobotni posiadający co najmniej jedno dziecko do 6. roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18. roku życia, bezrobotni niepełnosprawni),
- zostały wskazane do objęcia wsparciem przez doradcę klienta ze względu na szczególną sytuację zawodową,
- nie korzystały dotychczas z tej formy pomocy finansowanej przez PUP,
- posiadają przygotowany przez PUP Indywidualny Plan Działania z uwzględnieniem przedmiotowej formy pomocy.

Wnioski na szkolenia wskazane przez osoby uprawnione (tzw. szkolenia indywidualne) są dostępne na stronie internetowej Urzędu <https://bielsko-biala.praca.gov.pl> (w zakładce „Urząd → Dokumenty do pobrania”), w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Bielsku-Białej pok. D-10 oraz filii Powiatowego Urzędu Pracy w Czechowicach-Dziedzicach.

W związku z bieżącym monitorowaniem i analizą ofert pracy Powiatowy Urząd Pracy w Bielsku-Białej zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w przedmiotowym planie.

Imię i nazwisko osób do kontaktu: Sabina Noga,
Anna Starczyła-Ponikowska.
Numer telefonu: 33 496 51 72.