



ADNOTACJE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY:

Wpisano do rejestru wniosków pod nr: **CPF.7313._____2024**
WnBonZasied/24/



**POWIATOWY URZĄD PRACY
W BIELSKU – BIAŁEJ**
ul. Partyzantów 55
43-300 Bielsko-Biała
tel. (33) 496 51 50 fax (33) 496 51 51

WNIOSEK
o przyznanie BONU NA ZASIEDLENIE dla osoby bezrobotnej
do 30 roku życia

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:

Imię.....Nazwisko

PESEL seria i nr dok. tożsamości.....

Adres zamieszkania.....

.....

Adres zameldowania.....

.....

Adres do korespondencji.....

.....

Nr telefonu..... e-mail.....

Status osoby bezrobotnej do 30 roku życia*:

- a) osoba z kategorii NEET (na podstawie oświadczenia - załącznik nr 2),
- b) osoba niepełnosprawna,
- c) osoba o niskich kwalifikacjach, tj. posiadająca wykształcenie do średniego włącznie,
- d) osoba bezrobotna długotrwale - oznacza to bezrobotnego pozostającego w rejestrze powiatowego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych,
- e) kobieta,
- f) osoba młoda w wieku 18-29 samotnie wychowujące dzieci, tj. osoba samotnie wychowująca co najmniej jedno dziecko w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych,

- g) osoba młoda w wieku 18-29 opuszczająca pieczę zastępczą, tj. osoba, o której mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- h) osoba młoda w wieku 18-29 pochodzenia migranckiego.

Wnioskuje o przyznanie bonu w wysokości złotych na zasiedlenie w¹, w związku z podjęciem przeze mnie zatrudnienia poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.

II. UZASADNIENIE CELOWOŚCI I WYSOKOŚCI WNIOSKOWANEJ KWOTY:

1) wnioskowaną kwotę przeznaczę na pokrycie następujących kosztów zamieszkania²:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia wynosi: km, a czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego wynosi łącznie..... godzin,

3) nowe zatrudnienie zamierzam wykonywać od³ przez okres co najmniej miesięcy i będę osiągał miesięcznie wynagrodzenie w wysokości co najmniej **minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto** oraz będę podlegał ubezpieczeniom społecznym.

III. DANE DO REALIZACJI WYPŁATY BONU NA ZASIEDLENIE:

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku proszę o przekazanie przysługującej mi kwoty bonu na mój rachunek bankowy.

(numer proszę wpisać w poniższe pola)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oświadczam, że powyższe dane oraz informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Bielsko-Biała, dnia

(czytelny własnoręczny podpis wnioskodawcy)

*zakreślić właściwe

¹ należy podać adres nowego miejsca zamieszkania lub miejscowość zasiedlenia

² należy podać koszty zamieszkania, np. koszt wynajmu, koszty eksploatacyjne, koszty zakupu wyposażenia, itp.

³ podać datę rozpoczęcia zatrudnienia

Załączniki do wniosku:

1. Deklaracja przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby bezrobotnej (załącznik nr 1);
2. Oświadczenie kwalifikujące do kategorii NEET wg definicji Komisji Europejskiej (załącznik nr 2);
3. Oświadczenie (załącznik nr 3).

POUCZENIE:

I. Podstawa prawna art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy:

1. Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia, starosta na podstawie umowy może przyznać bon na zasiedlenie w związku z podjęciem przez niego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:

1) z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym;

2) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;

3) będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.

2. Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

II. Warunki i tryb przyznania bonu:

1. Bon na zasiedlenie może zostać przyznany osobom bezrobotnym:

a) zarejestrowanym w Urzędzie, którzy nie ukończyli 30 roku życia;

b) które zmieniają miejsce dotychczasowego zamieszkania w związku z podjęciem zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Bon na zasiedlenie może zostać przyznany bezrobotnemu na podstawie kompletnie i prawidłowo wypełnionego wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie złożonego w Urzędzie w Bielsku Białej osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub w postaci elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Bon na zasiedlenie może zostać przyznany bezrobotnemu jeżeli Urząd dysponuje środkami na jego sfinansowanie.

4. Wnioski pozostaną bez rozpatrzenia w przypadku nieodbycia rozmowy u doradcy klienta i niepodpisania dokumentów potwierdzających przystąpienie do Projektu w terminie wskazanym przez Urząd.

5. W przypadku utraty statusu osoby bezrobotnej przed rozpatrzeniem wniosku i podpisaniem przedmiotowej umowy, wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie.
6. Urząd rozpatruje wniosek w terminie określonym w art. 35 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
7. Bon przyznawany jest po pozytywnie rozpatrzonym wniosku na podstawie umowy.

III. Obowiązki bezrobotnego, któremu zostanie przyznany bon:

- 1) do 30 dni od dnia otrzymania bonu dostarczyć do Urzędu dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia;
- 2) do 30 dni od dnia otrzymania bonu dostarczyć oświadczenie o zamieszkaniu w miejscowości oddalonej co najmniej 80 km od miejsca dotychczasowego zamieszkania lub w miejscowości, do której czas dojazdu i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie 3 godziny dziennie;
- 3) do 7 dni od dnia utraty zatrudnienia przedstawić Urzędowi oświadczenie o utracie zatrudnienia;
- 4) do 7 dni od dnia podjęcia nowego zatrudnienia przedstawić Urzędowi oświadczenie o podjęciu zatrudnienia wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunku, o którym mowa w pkt. 2;
- 5) do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu przez łączny okres 6 miesięcy wraz z dokumentami potwierdzającymi osiągnięcie wynagrodzenia w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie wraz z potwierdzeniem podlegania ubezpieczeniom społecznym.

UWAGA:

W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w punktach:

- 1) pkt 1, 2, 3 i 4 – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wezwania wystawionego przez Urząd;
- 2) pkt 5 – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania wystawionego przez Urząd.

Bon przyznawany jest po pozytywnie rozpatrzonym wniosku na podstawie umowy zawartej pomiędzy Urzędem a osobą bezrobotną.

Bielsko-Biała, dnia Zapoznałem się:
(czytelny podpis wnioskodawcy)



Załącznik nr 1

.....
(pieczęć firmy)

**DEKLARACJA PRACODAWCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA OSOBY
BEZROBOTNEJ**

1. Pełna nazwa pracodawcy:.....

2. Adres:.....

telefon:..... e – mail:.....

NIP

3. Osoba reprezentująca pracodawcę:

Imię, nazwisko.....

Stanowisko

**Przedstawiając powyższą informację oświadczam, że zamierzam zatrudnić
Pana/ Panią*:**

.....
(imię i nazwisko)

na stanowisku.....

W.....

(nazwa zakładu pracy i adres miejsca wykonywania pracy)

.....

na okres (proszę podać datami od-do).....

z wynagrodzeniemzłotych brutto,

od którego będą odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne.

**Oświadczam, że powyższe dane oraz informacje są prawdziwe i zgodne ze
stanem faktycznym.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis pracodawcy, pieczęć imienna)

* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE
Kwalifikujące do kategorii NEET wg definicji Komisji Europejskiej

Ja niżej podpisany/a (*imię i nazwisko*)
identyfikowany/a numerem PESEL:.....,
oświadczam, że:

- **jestem / nie jestem*** osobą, która pracuje;
- **jestem / nie jestem*** osobą, która się kształci⁴;
- **jestem / nie jestem*** osobą, która się szkoli ze środków publicznych⁵;
- **jestem / nie jestem*** osobą, która uczestniczyła w ostatnich 4 tygodniach w szkoleniach finansowanych ze środków publicznych⁶;

Jednocześnie, o wszelkich zmianach w w/w zakresie zobowiązuję się pisemnie poinformować Urząd w terminie do 7 dni.

Wiarygodność podanych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

⁴ Uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym.

⁵ Uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy.

⁶ Uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy.



Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a (*imię i nazwisko*)
identyfikowany/a numerem PESEL:.....,
oświadczam, że:

Otrzymuję / nie otrzymuję wsparcia(e) w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej, dofinansowanym ze środków EFS+.

W przypadku złożenia wniosku do innej instytucji o wsparcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej, dofinansowane ze środków EFS+ zobowiązuję się poinformować o tym fakcie PUP w Bielsku-Białej.

Wiarygodność podanych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)